Le Ressac

#

#

# **JOURNAL D’INFORMATION DE L’ÉCOLE SAINTE-LUCE**

# Résultats de recherche d'images pour « plume d'écriture »**VOLUME 20, no 1** **OCTOBRE 2017**

**Mot de la directrice**

**Bonjour tout le monde,**

**Il me fait plaisir de vous souhaiter une belle rentrée scolaire 2017-2018.
Quel plaisir de recommencer une nouvelle année avec vos jeunes!
Soyez certain que l’équipe-école fera de son mieux pour être à l’écoute des jeunes,
offrir un enseignement de qualité et un encadrement adéquat.**

**N’hésitez pas à communiquer avec moi au besoin. Il me fera plaisir
d’échanger avec vous.**

**Au plaisir de se rencontrer!**



 **Patricia Côté, directrice**

Calendrier des activités et des rencontres

|  |  |
| --- | --- |
| **Dates à retenir** |  |
| 5 octobre  | Activité d’accueil aux Portes de l’enfer |
| 9 octobre | Congé Action de Grâce |
| 12 octobre | Visite de l’Institut Maurice-Lamontagne |
| 18 octobre P.M. | Photographies scolaires |
| 23 octobre | Réunion du conseil d’établissement à l’école des Bois-et-Marées à 19 h |
| 27 octobre | Journée pédagogique. Congé pour tous les élèves |
| 31 octobre P.M. | C:\Users\stephanie.berube\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\ENBI5V3X\500px-Notepad_icon.svg[1].pngActivité d’halloween |
| 2 novembre P.M. | Visite du Salon du livre |
| 17 novembre | Journée pédagogique. Congé pour tous les élèves. |
| 20 novembre | Remise des bulletins aux élèves |
| 23 novembre | Rencontre de parents en soirée |

**LE PERSONNEL DE L’ÉCOLE**

|  |  |
| --- | --- |
| Enseignants et personnel de soutien | Profession |
| **Sylvie Ouellet en remplacement****De Jean-François Pedneault** | Mathématiques, science et technologie- Enseignant ressource (groupe 101) |
| **Claude Laflamme** | Français, éthique et culture religieuse-Enseignante ressource (groupe 201) |
| **Michèle Deschênes** | Anglais |
| **Sylvain Chenel** | Univers social |
| **Nicolas Careau** | Éducation physique |
| **Marie-Sophie Rousseau** | Arts plastiques |
| **Jessie Isabel** | Ortho-enseignante |
| **Josée Lafrance** | Technicienne en science |
| **Céline Picher** | Surveillante d'élèves |
| **Sophie Vigneault (en remplacement de Monique Verdon)** | Secrétaire d’école(Lundi et vendredi, de 8 h à 16 h 00) |
| **Patricia Côté** | Directrice |
| **Robin Charest et Suzanne Goulet** | Concierges |
|  |
|
| Équipe Multi |
| **Suzanne Bérubé** | Ortho-professionnelle |
| **Sonia Hallé** | Psychoéducatrice |
| **Isabelle Beaulieu** | Conseillère pédagogique |
| **Amélie Bergeron** | Orthophoniste |
| **Josianne Richard** | Conseillère en orientation |



HORAIRE D'OUVERTURE DE L'ÉCOLE

|  |  |
| --- | --- |
| Heure | Activité |
| 8 h 05 à 8 h 20 | Entrée |
| **8 h 20 à 9 h 35** | **1er cours** |
| 9 h 35 à 9 h 45 | Pause |
| **9 h 45 à 11 h**  | **2e cours** |
| Dîner |
| 13 h à 13 h 10 | Entrée |
| **13 h 10 à 14 h 25** | **3e cours** |
| 14 h 25 à 14 h 35 | Pause |
| **14 h 35 à 15 h 50** | **4e cours** |

**rôle et fonctions deS enseignants-ressource**

claude laflamme (1Er SEC.) – sylvie ouellet pour

JEAN-FRANÇOIS PEDNEAULT (2E SEC.)



**Chaque enseignant ou enseignante-ressource :**

* assume un rôle de suivi scolaire et d’aide auprès d’élèves à risque ou d’élèves ayant des difficultés d’adaptation ou d’apprentissage, particulièrement ceux ayant des difficultés relatives au comportement;
* assume des tâches d’encadrement auprès de ces élèves et les soutient dans leur démarche en vue de trouver des solutions à leurs problèmes;

**Auprès des enseignantes et enseignants de l’école, l’enseignant ou l’enseignante-ressource :**

* travaille en concertation avec les enseignantes et enseignants responsables des élèves en difficulté qui lui sont référés.

**Auprès des autres intervenantes et intervenants, l’enseignant ou l’enseignante-ressource :**

* travaille de concertation avec les autres intervenantes et intervenants qui œuvrent auprès des élèves, comme l’orthopédagogue professionnelle.

Publication du Ressac

Il y aura 4 publications dans l’année. Voici les dates vers lesquelles le journal sera publié.

Il parviendra chez vous par l’intermédiaire de votre fille ou de votre garçon.



* **Octobre : 1re édition**
* **Décembre : 2e édition**
* **Mars : 3e édition**
* **Fin mai : 4e édition**

En dehors de ces publications, des mémos vous parviendront via votre enfant concernant les sorties éducatives ou tout autre sujet ayant trait au vécu de l’école. Vous pouvez aussi consulter le site de l’école pour tout autre renseignement.

http://steluceboisetmareeslevesque.csphares.qc.ca/



**ASSURANCE-ACCIDENT DES ÉLÈVES**

L’assurance responsabilité civile de la Commission scolaire ne dédommage les victimes d’accidents que dans la mesure où l’on prouve que l’école ou les organisatrices et organisateurs d’une activité ont fait preuve de négligence ou que le dommage causé est imputable à leur incurie ou à leur faute (surveillance inadéquate, matériel ou mobilier non conforme ou en mauvais état, etc.)Or, il est peu fréquent que la responsabilité de l’école ou de la Commission scolaire soit clairement établie et les parents se voient couramment refuser les réclamations pour des transports en ambulance, des médicaments prescrits, des réparations de lunettes ou des locations d’appareils orthopédiques.

Ces parents, qui ne possèdent généralement aucune assurance collective ou individuelle, se sentent vraiment dépourvus devant les frais à assumer et deviennent souvent agressifs contre l’école ou la Commission scolaire.

Pour éviter ce genre d’inconvénients, nous vous incitons à protéger votre enfant par l’un ou l’autre des plans individuels offerts dans les écoles. Nous ne voulons pas privilégier l’une ou l’autre des compagnies, mais vous souligner l’importance de ce genre de prévention. Si vous avez besoin de plus de détails sur l’un ou l’autre de ces plans, veuillez communiquer avec la compagnie de votre choix.



activités du midi

 HORAIRE 2017-2018

Voici l’horaire des activités du midi. Bien vouloir le conserver à la maison. Votre enfant a reçu les informations de la part du personnel enseignant à ce sujet. À noter qu’un réfrigérateur et un micro-ondes sont mis à la disposition des élèves.

|  |
| --- |
| Récupérations 2017-2018 |
| Jour 1 | Midi sport | 12:00 à 13:00 |
|   | Nicolas Careau |   |
| Jour 2 | Univers social | 12:00 à 13:00 |
|   | Sylvain Chenel |   |
| Jour 3 |  |  |
|   |  |   |
| Jour 4  | Math/ScienceSecondaire 1 | 12:00 à 13:00 |
|   | Sylvie (Jean-François) |   |
| Jour 5 | Français - sec. 1Animation d’ateliers | ClaudeJessie/Kathleen |
|   |   |  |  |
| Jour 6 | Math/ScienceSecondaire 2 | 12:00 à 13:00 |
|   | Sylvie (Jean-François) |  |
| Jour 7 |  |  |
|   |  |  |
| Jour 8 | AnglaisArts plastiquesRécupération français – sec. 2 | MichèleMarie-SophieClaude |
|  |  |  |
| Jour 9 |  |  |
|  |  |  |

**POLITIQUE DES DÎNEURS**

**École Sainte-Luce**

**Rappel concernant les consignes du dîner à l’école**



À tous les élèves qui dînent à l’école et à leurs parents,

Les élèves qui veulent bénéficier du service d’encadrement des dîners à l’école lors des récupérations ou des activités parascolaires doivent se conformer aux règles de fonctionnement qui suivent :

* En aucun temps les élèves ne sont autorisés à quitter l’école, même pour aller au dépanneur. Si un élève a oublié son repas, il doit retourner à la maison et s’il ne peut revenir pour 11 h 50, il ne pourra participer à l’activité.
* Pour les élèves qui retournent manger à la maison, l’école sera accessible seulement à 11 h 50, avant ou après cette heure, il sera impossible d’avoir accès aux activités. De plus, le jeune qui arrive à l’école à ce moment doit donner sa présence à la surveillante d’élèves, Mme Céline Picher.
* En tout temps, les parents peuvent s’informer auprès de la secrétaire ou de la directrice de l’école de la présence de leur enfant aux activités du midi au numéro suivant : (418) 739-4844. Le code de vie est appliqué par les différentes personnes qui encadrent les activités et

la surveillance.

* Lors des dîners à l’école chaque élève s’engage :
1. À maintenir un climat calme, accueillant et respectueux pour tous;
2. À laisser les locaux propres après son passage;
3. À se trouver une occupation acceptable pour la période (11 h à 12 h).

Le rôle de la surveillante est d’encadrer les élèves et d’assurer leur sécurité de 11 h à 12 h.

La direction pourra refuser à un élève l’accès aux dîners si son comportement est inacceptable.

Merci, chers parents, pour votre précieuse collaboration!

**ÉQUIPE DE SOCCER 2017-2018**

Une équipe de soccer Benjamine interscolaire a de nouveau été formée cette année! Entrainés par M. Junior Louis et M. Sacha Brunet, les jeunes auront des pratiques et des compétitions tout au long de l’année. Si vous souhaitez les encourager, un calendrier des parties sera disponible dans les prochaines semaines. Nous leur souhaitons la meilleure des chances! Nous attendons des nouvelles pour l’équipe des garçons.

**MOTIVATION D’ABSENCE**

***Il est très important de donner la raison de l’absence de votre enfant***.

Lorsque vous appelez à l’école au (418) 739-4844 vous n’avez qu’à choisir l’option 1 et votre appel sera automatiquement acheminé à la boîte vocale réservée aux absences. À ce moment, vous n’avez qu’à dire le nom de votre enfant et la raison et la durée de son absence. Ce n’est pas suffisant d’appeler pour dire que votre enfant sera absent. Il faut absolument ***donner la raison*** de son absence. **Votre collaboration est très importante**.



**TRANSPORT SCOLAIRE**

Lorsqu’un enfant doit embarquer ou débarquer à une adresse autre que celle(s) inscrite(s) sur sa carte d’autobus, les parents doivent **OBLIGATOIREMENT** passer par l’école et ne plus s’adresser directement au conducteur d’autobus, que ce soit verbalement ou par écrit.

Cette mesure a pour but d’assurer la sécurité de leur enfant et de permettre aux écoles un contrôle plus efficace des lieux d’embarquement et de débarquement des élèves.

Un changement d’adresse pour une période temporaire constitue une « mesure d’accommodement » et les élèves doivent se procurer au secrétariat de l’école des laissez-passer occasionnels au coût de 1 $ (aller simple) pour le transport du matin ou du soir, ou de 4 $ (aller simple) pour le transport du midi. Je tiens à préciser qu’en tout temps il est nécessaire d’avoir un avis écrit des parents pour émettre un billet d’autobus qui modifie l’endroit de débarquement des élèves et que nous autorisons ces changements lorsqu’il y a une ***« Urgence »*,** c’est-à-dire que vous prévoyez que votre enfant soit seul à la maison et que cela n’était pas prévu. Aussi, nous n’émettrons aucun billet aux élèves qui désirent prendre l’autobus pour aller jouer chez leurs amis, pour aller à une fête, pour aller faire des devoirs, etc.

Louise Pigeon Patricia Côté

Régisseuse au transport scolaire Directrice

 École Sainte-Luce

**ATELIER TDAH**

La lueur de l'espoir du BSL offre un atelier « FORMATION-INFORMATION TDAH » pour les parents ayant un enfant avec un Trouble de Déficit d’Attention avec ou sans Hyperactivité.

L’atelier se donnera sur deux soirées à une semaine d’intervalle.

Quand ? : Les mercredis 8 et 15 novembre 2017 à 19 heures

Où ? : À Rimouski

À quelle heure? : De 19h à 21h

S'inscrire immédiatement au 418-725-2544

Nom: Diane Ayotte

Courriel: diane.ayotte56@gmail.com

**CONSEIL D’ÉTABLISSEMENT**

**Voici la composition du conseil d’établissement de l’école**

**Sainte-Luce - des Bois-et-Marées - Lévesque pour l’année scolaire 2017-2018 :**

|  |
| --- |
|  |
| **Nom** | **Fonction** |
| **Mélanie Claveau – Parent**  | Nous vous ferons part des attributions des rôles dans la prochaine parution du RESSAC.Merci beaucoup! |
| **Kathleen Tremblay – Parent**  |
| **Roger D’Auteuil – Parent**  |
| **Caroline Roy – Parent**  |
| **Julie Berthiaume – Parent**  |
| **Marc Lagacé – Parent**  |
| **Christine Roy – Parent (substitut)** |
| **Annie-France Lévesque – Enseignante - Bois-et-Marées** |
| **Amélie Lepage - Bois-et-Marées** |
| **Dominic Perreault – Enseignant - Lévesque** |
| **Sylvain Chenel – Enseignant - Sainte-Luce** |
| **Chantale Tremblay – Enseignante - Bois-et-Marées(substitut)** |
| **Vanessa Castonguay – Service de garde** |
|  |
|  |
| **Direction de l’école** |
| **Patricia Côté**  |
| **Commissaire** |
| Marie-Claude Hamel |